

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ШКОЛА С.КОРОМЫСЛОВКА
КУЗОВАТОВСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Россия, 433778, Ульяновская область, Кузатовский район, с.Коромысловка, ул.Гагарина, д.34
Телефон: 8(84237) 42-2-04 e-mail: koromyslovschool@list.ru

Принято
на заседании Педагогического
совета школы
Протокол № 7
от «30» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ ОШ с. Коромысловка

Г.А.Чехонин

Приказ № 65 -ОД от 30.05.2021 г.



ПОРЯДОК
приёма, отчисления воспитанников и родительской плате в
дошкольной группе МОУ ОШ с.Коромысловка

1. Общие положения

Порядок приёма, отчисления воспитанников и родительской плате в МОУ ОШ с.Коромысловка (далее – образовательная организация), реализующем основную образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на территории муниципального образования «Кузатовский район» определяет единый порядок приёма детей в образовательную организацию, отчисления, а также порядок внесения родителями родительской платы и получения компенсации.

Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236;
- Распоряжением Правительства Ульяновской области от 10.12.2015г. № 652-П «О максимальном размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в находящихся на территории Ульяновской области государственных и муниципальных образовательных организациях в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми»;
- Постановлением администрации муниципального образования «Кузатовский район» от 30.11.2018 года № 561 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Кузатовский район» Ульяновской области».

2. Правила приема воспитанников

- 2.1. Прием в муниципальную образовательную организацию осуществляется по направлению органа местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем.
- 2.2. Документы о приёме воспитанников подаются в образовательную организацию, в которую получено направление в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную

образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

Уполномоченным органом местного самоуправления родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг следующая информация:

- 1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи

заявления);

2) о статусах обработки заявлений, об основных их изменениях и комментарии к ним;

3) о последовательности предоставления места в муниципальной образовательной организации;

4) о документе о предоставлении места в муниципальной образовательной организации;

5) о документе о зачислении ребенка в муниципальную образовательную организацию.

2.3. Заявление для направления в муниципальную образовательную организацию предоставляется в орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг.

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество ребенка

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей);

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона родителей (законных представителей);

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности обучения ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении о направлении родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающие в одной семье и имеющие одно место жительства, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителями для приема ребенка, его родители в заявлении на направление дополнительно указывают фамилию(-ии), имя(имена), отчество(-а) братьев и (или) сестер

Для направления и (или) приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка представляют документы утверждённые «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236».

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

Копии всех представленных при приеме документов хранятся в образовательной организации. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по

адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

Только после приема полного пакета документов, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

Ребенок, родители которого не представили необходимого при приеме пакета документов, остается на учете и направляется в образовательную организацию после подтверждения родителями нуждаемости в предоставлении места

На официальном сайте образовательной организации и в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

Правом внеочередного получения места в образовательной организации пользуются категории граждан предусмотренные в следующих Постановлениях:

- Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 г. № 65 "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим безопасность на территории Северо-Кавказского региона РФ"
- Постановление Правительства РФ от 25.08.1999 г. № 936 "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан, и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей")
- Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 г. № 587 "О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан РФ, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии")
- Приказ Министерства обороны РФ от 26.01.2000 г. № 44 "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих, выполнявших задачи на территории "Северо-Кавказского региона РФ и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей"
- Федеральный закон РФ № 2202-1-ФЗ от 17.01.1992 г. "О прокуратуре РФ"
- Федеральный закон № 404-ФЗ от 28.12.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием деятельности органов предварительного следствия»
- Закон РФ от 26.06.1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"
- Закон РФ от 15.05.1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"
- Федеральный закон РФ от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"
- Указ Президента РФ от 05.06.2003 г. № 613 "О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ")

Правом первоочередного получения места в образовательной организации пользуются категории граждан предусмотренные в следующих Постановлениях:

-Федеральный закон РФ от 27.05.1998 г.№ 76-ФЗ"О статусе военнослужащих"

- Федеральный закон от 07.02.2011г. № 3-ФЗ"О полиции"

- Указ Президента РФ от 02.10.1992 г. № 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов"

- Закон Ульяновской области от 29.12.2005г. №154 –ЗО «О мерах социальной поддержки многодетных семей на территории Ульяновской области»

-Федеральный закон РФ от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ"О Следственном комитете РФ»

- Положение о службе в органах внутренних дел РФ от 24.12.1993 г. Федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ "О полиции"

- Перечень поручений Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 года № Пр-1227

- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 24.07.1998г.

Проживающие в одной семье и имеющие одно место жительства дети имеют право преимущественного приема в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры

3.Порядок внесения родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и получения компенсации

За присмотр и уход за воспитанниками в образовательной организации установлена плата, взимаемая с родителей (законных представителей) и её размер. Размер родительской платы за содержание воспитанников в образовательной организации устанавливается Постановлением администрации муниципального образования

«Кузоватовский район» Ульяновской области .

Льготы по родительской плате предоставляются при наличии документов, подтверждающих право на их получение, на основании документов согласно приложения к данному Положению (Приложение №1).

Льготы по родительской плате за содержание обучающихся (воспитанников) в образовательной организации предоставляются за счёт средств бюджета муниципального образования «Кузоватовский район».

Родительская плата за содержание ребенка вносится родителями (законными представителями) на счет образовательной организации в отделение Сбербанка до 10 числа следующего месяца.

Начисление родительской платы за содержание обучающихся (воспитанников) производится до 10 числа следующего месяца согласно календарному графику работы образовательной организации и таблицу учёта посещаемости детей за предыдущий месяц. Возврат суммы родителям (законным представителям) (в случае отчисления ребёнка) производится на основании их заявления по приказу руководителя образовательной организации.

Для оформления получения компенсации части родительской платы родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о назначении компенсации на имя руководителя образовательной организации суказанием лицевого счёта заявителя по форме

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копии свидетельств о рождении всех несовершеннолетних детей, либо копию документа, подтверждающего, что заявитель является законным представителем ребёнка;

- копию свидетельства о заключении брака (если заявитель состоит в браке);

- копии документов (Приложение №1), подтверждающих право на получение льготы на компенсацию части родительской платы за содержания ребенка в образовательной организации.

1. Порядок отчисления

Основанием для отчисления воспитанника является заявление родителя(законного

представителя).

На основании заявления родителя(законного представителя) составляется распорядительный акт - приказ руководителя образовательной организации об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

2. Заключительные положения

Порядок действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом образовательной организации

Приложение №1

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих основание для получения льготы по родительской плате в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на территории муниципального образования «Кузоватовский район»

№ п/п	Перечень льготной категории	Наименование документов	Периодичность предоставления
1.	Родители, имеющие детей-инвалидов	заявление, документы, подтверждающие инвалидность ребёнка	при приёме
2	Родители – инвалиды I-II групп	Заявления, документы, подтверждающие инвалидность родителя	При приеме (в соответствии со сроками установления инвалидности)
3.	Родители детей с туберкулезной интоксикацией	Заявления, документы, подтверждающие инвалидность ребенка	при приёме, ежегодно
4.	Родители детей – сирот и детей, оставшимися без попечения родителей	Заявления, документы, подтверждающие статус опекуна ребенка, приемного родителя ребенка	при приёме, ежегодно